

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Schickt die Vertragspartnerin (= die Fortbildungsteilnehmerin) via Online-Anmeldeformular ihre Fortbildungsanmeldung ab und bestätigt buggyFit die Anmeldung per Email Anmeldebestätigung, kommt zwischen diesen beiden Parteien ein Vertrag zustande. Der Vertrag bezieht sich auf die in der Anmeldebestätigung beschriebene Fortbildung. Die Vertragslaufzeit beginnt mit dem Datum der Email, mit der die Anmeldebestätigung versendet wurde, und endet am Ende des Seminars oder des Fernkurses, dessen Termin in der Anmeldebestätigung vermerkt ist. Für diesen Vertrag gelten die nachfolgenden Geschäftsbedingungen.

§1 Vertragsinhalt

buggyFit verpflichtet sich, zum in der Email-Anmeldebestätigung angegebenen Termin ein Seminar für die Vertragspartnerin und maximal 15 weitere Teilnehmerinnen zu leiten. Der Veranstaltungsort, die Dauer sowie die Inhalte des Seminars sind in der Email Anmeldebestätigung skizziert.

Kosten: Die Höhe der Fortbildungskosten sind der zugehörigen Rechnung zu entnehmen.

Zahlungsmodalitäten: Die Vertragspartnerin verpflichtet sich, die im Online-Anmeldeformular vereinbarte Vergütung zu leisten. Die Vertragspartnerin verpflichtet sich, die Gesamtsumme spätestens 21 Tage vor dem Fortbildungsbeginn auf das Konto von buggyFit zu überweisen.

§2 Widerrufsrecht/Kündigung des Vertrags

Eine Kündigung muss die Vertragspartnerin in Textform per Email oder per Post an Jana Wetterau Kliebisch, buggyFit, Schwanenstr.23d, 85586 Poing melden. Die Vertragspartnerin darf bis 6 Wochen vor dem Fortbildungsbeginn ohne Angabe von Gründen den Vertrag kündigen. In diesem Fall entstehen der Vertragspartnerin keine Kosten bzw. es wird die bis dahin gezahlte Vergütung in voller Höhe von buggyFit auf das Konto der Vertragspartnerin zurück überwiesen. Kündigt die Vertragspartnerin kurzfristiger als 6-4 Wochen vor Fortbildungsbeginn, muss die Vertragspartnerin 50% der Fortbildungsgebühren als Stornierungsgebühr bezahlen. Kündigungen ab 28 Tage bis 0 Tage zum Fortbildungsstart werden 100% der Kursgebühr berechnet.

§3 Nicht-Erscheinen beim Seminar

Kann die Vertragspartnerin nachweislich aus gesundheitlichen Gründen nicht zum Seminar erscheinen, muss sie sich per Email (bis 24 Stunden vor Seminarbeginn) oder über die Mobil Nummer, die auf der Webseite der von buggyFit unter „Kontakt“ vermerkt ist, (bis 2 Stunden vor Seminarbeginn) abmelden und das ärztliche Attest zuschicken. In diesem Fall kann die Vertragspartnerin gegen eine Aufwandsentschädigung von 50,00€ zu einem späteren Seminar-Termin kommen. buggyFit kann keine Garantie geben, wann und wo dieser Ersatz Seminartermin stattfinden wird.

Erscheint die Vertragspartnerin ohne Abmeldung nicht beim Seminar, erhält sie keine Kostenrückerstattung und kann auch keinen Ersatz-Seminartermin erhalten.

§4 Ausfall und Absage der Fortbildung

buggyFit behält sich vor, die Fortbildung aus wichtigen Gründen (Krankheit, höhere Gewalt) abzusagen bzw. zu verschieben. Dies wird sie nur im äußersten Notfall tun. In diesem Fall wird buggyFit alle bis dahin von der Vertragspartnerin gezahlten Beträge zurück überweisen. Hat die Vertragspartnerin zum Zeitpunkt des Ersatztermins keine Zeit, wird buggyFit alle bis dahin von der Vertragspartnerin gezahlten Beträge zurück überweisen.

Darüber hinaus lehnt buggyFit Schadensersatzansprüche aufgrund von Ausfall/Absage der Fortbildung ab.

§5 Änderung der Angaben zur Person

Die Vertragspartnerin verpflichtet sich, während der Vertragslaufzeit alle Änderungen zur Person (Versandanschrift, Bankverbindung, Telefonnummer etc.) schriftlich per Email oder Post an Jana Wetterau Kliebisch, buggyFit, Schwanenstr.23d, 85586 Poing zu melden. §6 Schlussbestimmungen Sollte eine Bestimmung dieser AGB unwirksam sein oder werden, so berührt dies die übrigen Bestimmungen nicht. §7 Gerichtsstand Soweit gesetzlich zulässig, liegt der Gerichtsstand München. Stand der AGB: 08/2017